

体育研究所設置科目の追加履修について

日吉設置科目

三田設置科目は次ページ

履修調整の結果、定員に余裕のある科目は、追加履修することができます。

追加履修するためには、所属する学部が追加履修を認めていることが原則となり、**以下2つの手続きが必要です。** いずれの手続が不足しても追加履修はできません。なお、追加履修する春学期科目には、4月21日（木）の週から必ず出席してください。

【追加履修に必要な手続】

keio.jp 上での履修希望科目事前登録（先着順に受付） 実技・演習科目のみ。 体育学講義は不要。
追加・修正申告期間中の追加申告

keio.jp 上での履修希望科目事前登録

定員に余裕のある科目について、以下のとおり申込み順（先着順）に受け付けます。

定員に達した科目は締め切ります。 一度「事前登録」した科目はキャンセルできません。

受付期間

- ・春学期ウィークリースポーツ、体育学演習

4月21日（木）8:30～22日（金）16:45

- ・秋学期ウィークリースポーツ、シーズンスポーツ

4月26日（水）8:30～28日（金）16:45

秋学期のウィークリースポーツ、シーズンスポーツの履修希望科目事前登録を上記受付期間に忘れて場合は、5月2日（月）中に日吉学生部諸研究所窓口申し出てください。

受付方法

keio.jp のアプリケーション「履修希望科目事前登録」(*)にて申込み順（先着順）に受け付けます。

(*) keio.jp にログイン (<http://keio.jp>)

Application のカテゴリ別表示で「授業」を選択

「履修希望科目事前登録」を選択

【注意】「Web エントリーシステム」とは異なります。

操作マニュアル

http://ipe.hc.keio.ac.jp/wp-content/uploads/2016/04/tsuika_manual2016.pdf

追加・修正申告の手続き

期間：所属キャンパス・学部・研究科によって異なります。各自で必ず履修案内等を確認すること。

方法：所属学部の履修案内を参照のうえ、所定の手続きをしてください。

体育研究所設置科目の追加履修について

いずれの手続が不足しても追加履修はできません。また、所属する学部が追加履修を認めていない場合は、を行っても追加・修正申告の手続はできません。

体育学講義は の手続不要で追加履修することができます。

三田設置科目

日吉設置科目は前ページ

追加履修は抽選で外れた場合のみ、外れた単位数の範囲で認めます。それ以外の追加は一切認められません。

追加履修のためには、以下2つの手続きが必要です。

所属する学部が追加履修を認めていることが原則となります。必ず、各学部掲示板・塾生Webサイト各学部ページ・履修案内・学部窓口等で確認してください。

体育研究所許可証の取得

修正申告の手続き

体育研究所許可証の取得

三田設置科目の体育研究所許可証は各授業で発行します。各授業に出席し、許可証を取得してください。

修正申告の手続き

所属学部の履修案内を参照のうえ、定められた期間に所定の手続きをしてください。

以上