

体育科目履修要項

実技実施場所，講義・演習科目教室の変更，休講，授業時間割変更等の連絡事項は，すべて体育科目掲示板（第4校舎B棟1階J11番教室前）に掲示します。履修者は常に掲示に注意してください。

現在運動に制限がある治療中の病気・怪我がある場合は，体育実技を履修することができない可能性があります。その場合は事前に必ず体育研究所学習指導担当教員と相談してください。

体育科目の履修に関して質問のある場合は，日吉学生部諸研究所窓口に出した上で，体育研究所学習指導担当教員と相談してください。

1 体育科目のねらい

体育科目は，「身体」に関わる様々な事象を体験・理解し，社会における自己の存在を見つめ，人間を理解していくことに大きなねらいがあります。特に，言語化された知識を越えて自己の身体が体現する「身体知」を理解・獲得することで豊かな人間の形成をめざすものです。各開講科目には，このねらいに通ずる様々なアプローチがあり，それぞれに細分化された目標が立てられています。

2 体育科目の構成

体育科目には，「体育学講義」，「体育学演習」，「体育実技A」，「体育実技B」の4科目があります。学部，学科によって科目の取り扱いや単位認定の上限が異なりますので，所属する学部の履修案内をよく読んで履修するようにしてください。各科目の概略は以下のとおりですが，詳しい授業内容については，Web上の「講義要綱・シラバス」（本書 p.8 参照）を参照してください。

- (1) 体育学講義 (2単位)……「身体」「健康」「運動」等に関する講義
- (2) 体育学演習 (1単位)……講義+実習による演習形式の授業
- (3) 体育実技A (1単位)……「身体活動」実技 S～Dの5段階評価
ウィークリー・スポーツ
- (4) 体育実技B (1単位)……「身体活動」実技 合・否 (Pass/Fail) の2段階
評価
シーズン・スポーツ

実技科目には「体育実技 A」と「体育実技 B」がありますが、特に成績評価の方法が異なることに注意してください。「体育実技 A」は、ウィークリー・スポーツ、「体育実技 B」はシーズン・スポーツとなります。その概要は以下のとおりです。
 ウィークリー・スポーツ……週 1 回実施の授業。

※ 4 学期制科目は、週 1 回の授業のほかにも実施日が設定されています。
 シーズン・スポーツ………夏季休校中（8 月～9 月）または春季休校中（2 月）の 7 日間の授業。ただし合宿種目は原則として 3 泊 4 日。

3 体育科目履修申告までの流れ

4 月 4 日 (水)
 ・ 5 日 (木)

体育科目ガイダンス

体育科目の履修を希望する場合は、履修案内、『開講科目一覧』、体育科目時間割を持参のうえ出席してください。

4 月 4 日 (水) 10:00 J11・J14・J19 番教室
 16:30 J14・J19・J29 番教室
 4 月 5 日 (木) 10:00 J14・J19・J21 番教室

4 月 9 日 (月)
 ・ 10 日 (火)
 ・ 11 日 (水)
 ・ 12 日 (木)
 ・ 13 日 (金)

体育科目 第 1 週目の授業の扱いについて

体育科目の時間割どおりに実施します。

ただし、実技科目はこの期間のみ、スポーツ棟で行います（時間割記載の実施場所ではありません）。

各時限とも同一内容を、前半・後半の 2 回行います。

※ウィークリー・スポーツについては、春学期、秋学期とも、第 1 週の授業に出席し、所定の手続きをした学生を優先する場合があります。

シーズン・スポーツの科目は個別の説明はありません。スポーツ棟で担当教員の説明を受けてください。

科目名	場所
体育学講義	時間割指定教室
体育学演習	時間割指定教室
ウィークリー・スポーツ(実技 A)	スポーツ棟
シーズン・スポーツ(実技 B)	スポーツ棟

レベルの高低や自己の都合などによる履修の変更はできません。

4 月 11 日 (水)
 13:00
 ~16 日 (月)
 11:00 まで

Web による履修申告期間

学事 Web システムによる履修申告が必要です。

各学部の履修案内をよく読んで正確に履修申告してください。
 秋学期科目を履修する場合も必ずこの期間中に履修申告をしてください。

4月6日(金)
～18日(水)

定期健康診断を受診

実技科目を履修する場合は大学保健管理センターが実施する定期健康診断を受診することが前提となります。この期間中に必ず受診してください。

現在、運動に制限がある治療中の病気・ケガがある場合は、必ず健康診断受診の際に診断書(制限について記載のあるもの)を持参してください。診断書の持参がない場合、体育実技の可否判定ができないことがありますので注意してください。

健康診断受診後、学生証裏面に健康診断済証明印(「体育1」)を押します。この印がないと実技科目の履修はできません。

健康診断の結果、「体育2」、「体育3」と判定された場合は、日吉学生部諸研究所窓口に申し出てください。

4月23日(月)
8:30

履修者数調整結果発表

発表場所

体育科目掲示板(第4校舎B棟1階J11番教室前)
スポーツ棟1Fロビー

<http://www.gakuji.keio.ac.jp/hiyoshi/rishu/seigen.html>

体育実技A、体育実技B、体育学演習では、履修希望者が定員を上回った場合、抽選による履修者数の調整を行います。履修申告した者は、履修の可否を必ず確認してください。

ただし、体育学講義は、抽選による履修者数の調整は行いません。

ウィークリー・スポーツのバックカントリースキル、シーズン・スポーツ(合宿科目)のアウトドアレクリエーション、Nature & Trail(山岳)、馬術、セーリング、マリンスポーツアクティビティ、ビーチバレー、スキー、スケートの履修者は後述(本書p.27)の実技費用納入の手続きを行ってください。

①
春学期科目
4月23日(月)
～24日(火)
秋学期科目
4月26日(木)
～5月2日(水)

追加履修について

履修調整の結果、定員に余裕のある実技科目・演習科目は追加履修することができます。

追加履修するためには、所属する学部が追加履修を認めていることが原則となり、① keio.jp 上での履修希望科目事前登録と、②追加・修正申告期間中の追加申告(詳細については、本書p.20「履修追加・修正申告期間」欄参照)の2つの手続きが必要です。

② 5月7日(月)
～8日(火)

履修調整結果を再確認し、誤りのないようにしてください。

① keio.jp 上での履修希望科目事前登録

※この手続きだけでは履修できません。必ず、追加・修正申告期間に②の手続き（追加・修正申告の手続き）を行ってください。

定員に余裕のある科目について、以下のとおり申込み順(先着順)に受け付けます。定員に達した科目は締め切ります。

詳細は、体育研究所Web ページ (<http://ipe.hc.keio.ac.jp/>)・体育科目掲示板（第4校舎B棟1階J11番教室前）を確認してください。

■受付期間■

・春学期ウィークリー・スポーツ, 体育学演習

4月23日(月) 8:30 ~ 24日(火) 16:45

・秋学期ウィークリー・スポーツ, シーズン・スポーツ

4月26日(木) 8:30 ~ 5月2日(水) 12:00

■受付方法■

keio.jp のアプリケーション「履修希望科目事前登録」(*)にて申込み順（先着順）に受け付けます。

(*) keio.jp にログイン (<http://keio.jp>)

→ Application のカテゴリ別表示で「授業」を選択

→ 「履修希望科目事前登録」を選択

【注意】「Web エントリーシステム」とは異なります

②追加・修正申告の手続き

詳細については、前述の「第3 履修申告までの流れ」（本書 p. 20 「履修追加・修正申告期間」）を参照のうえ手続きをしてください。

①②いずれの手続きが不足しても追加履修はできません。また、所属する学部が追加履修を認めていない場合は、①を行っても修正申告の手続きはできません。

体育学講義は①の手続き不要で追加履修することができます。

5月16日(水)10:00 ~17日(木)16:45	履修登録取消期間 一旦履修登録した科目（履修確定された科目）の履修を所定期間に申告手続きをとることにより取り消すことができます。
6月25日(月)10:00 ~26日(火)16:45	詳細については、前述の「第3 履修申告までの流れ」（本書 p. 21「履修登録取消制度について」）を参照してください。
10月24日(水)10:00 ~25日(木)16:45	※実技費用納入が必要な科目は、学事 web システムでは取り消せません。取消期間と手続き方法については、体育科目掲示板で別途案内します。
12月12日(水)10:00 ~13日(木)16:45	

4 実技費用納入が必要な科目について

以下の科目については、指定期間内に実技費用の納入が必要です。

実技費用納入科目

- | | |
|---------------|--|
| (ウィークリー・スポーツ) | バックカントリースキル |
| (シーズン・スポーツ) | アウトドアレクリエーション, Nature & Trail (山岳), 馬術, セーリング, マリンスポーツアクティビティ, ビーチバレー, スキー, スケート |

科目	実技費用納入日時	受付時間	受付場所
バックカントリースキル	4月23日(月)～4月27日(金)	8:45～16:45	日吉学生部総合受付 (納入用紙交付)
上記以外	4月23日(月)～5月8日(火)		

上記科目は、履修申告しても費用を納入しなければ参加できません。
 費用が納入期間に間に合わない場合は、日吉学生部総合受付に申し出てください。
 申し出なく期間内に納入しなかった場合は、不合格とします。